



**COMUNE di CURINGA**  
*Provincia di Catanzaro*

R.G. n. 633 del 29/12/2017

**AREA FINANZIARIA**  
*- Servizio del Personale -*

**DETERMINAZIONE N. 95 del 13/12/2017**

OGGETTO: Contratto Collettivo Decentrato Integrativo di lavoro anno 2016.  
Erogazione risorse ai dipendenti.

**IL RESPONSABILE**

**PREMESSO che:**

- ai sensi dell'art. 31 del CCNL 22.01.2004 gli Enti individuano annualmente le risorse economiche da destinare all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività secondo le modalità definite dallo stesso articolo;
- l'art. 4, comma 2, lett. a) del CCNL 1.04.1999 riserva espressamente alla contrattazione integrativa la sola destinazione delle risorse decentrate, mentre alla determinazione delle stesse, deve procedere l'Ente, salve le integrazioni proponibili, a vario titolo, dalla parte sindacale nel corso delle trattative della preintesa;
- che la Delegazione Trattante dell'Ente finalizzata alla ripartizione delle risorse da destinare alla remunerazione delle indennità ai dipendenti aventi diritto, deve comunque essere preceduta dall'individuazione delle somme effettivamente soggette a riparto;

**DATO ATTO** che con determinazione dell'Area Finanziaria n. 79 del 07/12/2016, è stato approvato la costituzione del fondo delle risorse decentrate di cui all'art. 31 del CCNL 22.01.2004 per l'anno 2016;

**CHE** sulla base delle indicazioni espresse dall'Amministrazione nella deliberazione della G. C. n. 122 del 07/10/2016, il Segretario Comunale, in qualità di Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica, ha convocato le parti per la contrattazione collettiva;

**CHE** in data 29 dicembre 2016 è stata raggiunta tra la Delegazione Trattante, la R.S.U. e le OO.SS territoriali, l'ipotesi di accordo pre-intesa relativa alla stipula del CCDI normativo ed economico per la ripartizione delle risorse decentrate da corrispondere ai dipendenti di questo comune per l'anno 2016;

**CHE** l'Amministrazione con deliberazione della Giunta Comunale n. 136 del 05/09/2017, esecutiva, ha recepito tale accordo dando, contestualmente, autorizzazione al Presidente della Delegazione Trattante di provvedere alla sua sottoscrizione definitiva;

**CHE** lo stesso è stato sottoscritto definitivamente dalle parti in data 29 settembre 2017 acquistando immediata efficacia;

**ACCERTATO** che l'ipotesi è stata definita nel pieno rispetto delle norme vigenti in materia;

**CHE** è stato regolarmente trasmesso all'ARAN in data 3 ottobre 2017;

**ATTESO** che, quando esistono le condizioni, si deve procedere alla sua automatica applicazione;

**DATO ATTO** che le risorse per le indennità ed i compensi da corrispondere ai dipendenti sono riportate nella TABELLA – Allegato B – “ Utilizzo delle risorse – art. 17 CCNL 1.4.1999 e successivi CCNL “ di cui al richiamato verbale;

**ACCERTATO** che le risorse destinate decentrate, sono state reiscritte per un importo uguale a quello del precedente bilancio, ossia pari ad € 98.191,37 di cui € 29.115,46 quali risorse utili destinate alla liquidazione, nel corrente esercizio finanziario dove risultano esigibili ed affidate Responsabile dell'Area Finanziaria dell'Ente di cui il servizio del personale fa parte;

**CHE**, pertanto la liquidazione di che trattasi, può essere disposta sull'impegno a residuo;

**RITENUTO** dover procedere all'erogazione delle spettanze ai dipendenti aventi diritto per indennità di attività svolte in condizioni disagiate comprese quelle inerenti ai servizi cimiteriali, di vigilanza e quelle per specifiche responsabilità ai dipendenti di categoria B e C previsti dalle norme contrattuali vigenti;

**VISTO** il prospetto predisposto dall'ufficio - Servizio del Personale -;

**ATTESO** che la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi del disposto degli artt. 107 e 109 del D. Lgs 18/08/2000 n. 267, spetta al Responsabile dell'Area;

**VISTO** il Decreto Sindacale nr. 1 del 02/01/2017 con il quale è stato conferito al sottoscritto la responsabilità dell'Area Finanziaria alla quale il servizio personale è ascritto;

#### **RICHIAMATI:**

- Il Regolamento sui *Controlli interni* approvato con deliberazione commissariale n. 1 del 07/01/2013 e ss.mm. ii;
- *Il Regolamento dei servizi e degli uffici* approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione della Giunta comunale n. 153 del 6 novembre 2014;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 31.01.2017 avente per oggetto Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019. Approvazione;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 26 aprile 2017 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 26 aprile 2017 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2017/2019 ( art. 15 del D.Lgs 267/2000 e art. 10 del D. Lgs 118/2001);
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 02/05/2017 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di Gestione 2017/2019 ( art. 169 del D. Lgs n° 267/2000);

#### **VISTI, altresì:**

- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 Testo unico sulle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il CCNL EE.LL. 2006-2009;

**ACQUISITI** i pareri in ordine alla regolarità tecnica, amministrativa e contabile espresso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 e art.147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 come sostituito dall'art. 3, comma 1, lett. b, decreto – legge 174/2012;

## **D E T E R M I N A**

Per tutto innanzi posto e premesso, che qui si intende riportato integralmente :

- 1) **Riconoscere** ai sottoelencati dipendenti il diritto a percepire le indennità indicate nel contratto collettivo decentrato integrativo di lavoro anno 2016.
- 2) **Liquidare**, come liquida, a favore dei dipendenti indicati nell' - **Allegato A** - , che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, la somma a fianco di ciascuno

di essi segnata quale erogazione delle specificate indennità individuali di cui al richiamato CCDI anno 2016.

- 3) **Imputare** la spesa complessiva di € 23.173,06 al cap. 5970 “ Fondo per il miglioramento dei servizi e incentivi alla produttività “ del corrente bilancio esercizio 2017 – a conto residui - che presenta la dovuta disponibilità.
- 4) **Dare atto** che, i risparmi risultanti dal presente atto di liquidazione rispetto alle risorse quantificate nel richiamato CCDI per la remunerazione degli istituti contrattuali ai dipendenti compreso l’attribuzione della progressione economica, andranno ad incentivare l’importo delle risorse destinate alla produttività collettiva che verrà erogata con successivo atto agli aventi diritto in base alla punteggio di valutazione ottenuto tramite l’istituto dell’adozione della Tabella C da parte del Responsabile dell’Area di appartenenza.
- 5) **Dare atto** che il presente provvedimento sarà esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell’art. 153, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000;
- 6) **Trasmettere**, ai sensi del 3° comma dell’art. 184 del D. Lgs 287/2000, il presente atto correlato di tutta la documentazione, al Responsabile del Servizio Finanziario per l’emissione dei relativi mandati di pagamento.

Copia del provvedimento sarà trasmesso al Servizio AA. GG. per la pubblicazione all’albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile dell’Area  
f.to Dott. Umberto IANCHELLO

# **SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO** : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. L.vo 18 agosto 2000, n.267 e s. m. i. -.

**Lì, 13/12/2017**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA.**

F. to : Dott. Umberto IANCHELLO

# **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**Lì, 10/01/2018**

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

F.to Giuseppe CALVIERI

**E' copia conforme all'originale**

**CURINGA, 10/01/2018**

Il Segretario Comunale  
D.ssa Mariagrazia CRAPELLA